

ALLEGATO 1
DOMANDA DI ACCESSO AL CREDITO SOCIALE



UNIONE EUROPEA



REGIONE CALABRIA



REPUBBLICA ITALIANA



FONDO SOCIALE EUROPEO

Spazio riservato agli uffici	
Data ricezione della domanda	_____
Numero di protocollo interno	_____

REGIONE CALABRIA
Dipartimento 10 – Lavoro, Formazione,
Politiche Sociali, Volontariato e Cooperazione
Settore 1 -Politiche del Lavoro e Mercato del Lavoro
“CREDITO SOCIALE”
Via Lucrezia della Valle, snc.
88100 – CATANZARO

DOMANDA DI ACCESSO AL CREDITO SOCIALE

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR del 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e delle leggi speciali in materia di falsità degli atti

Il/La sottoscritto/a					
nata/o il		a		Prov	
Stato estero					
residente nel Comune di		Prov		CAP	
Via / Piazza				n.	
Codice fiscale					
n. telefono		indirizzo email			
Documento Identità ¹		n.			
rilasciata il		da		scadenza	

¹ Carta d'identità, Patente di Guida, Passaporto

- di avere un reddito familiare complessivo lordo, calcolato sulla base dell'ultima dichiarazione dei redditi, secondo la seguente composizione del nucleo familiare (*barrare alternativamente*):

	Nucleo familiare composto da persona sola	reddito complessivo lordo non superiore a 17.500 euro
	Nucleo familiare composto da coppia, senza figli Nucleo familiare composto da monogenitore (celibe/nubile, separato/a di fatto, separato/a legalmente, divorziato/a, vedovo/a), con un figlio oppure altro convivente	reddito familiare complessivo lordo non superiore a 22.500 euro
	Nucleo familiare composto da coppia, con un figlio oppure altro convivente Nucleo familiare composto da monogenitore (celibe/nubile, separato/a di fatto, separato/a legalmente, divorziato/a, vedovo/a), con due figli o altro convivente	reddito familiare complessivo lordo non superiore a 25.000 euro
	Nucleo familiare composto da coppia, con due figli oppure altro convivente Nucleo familiare composto da monogenitore (celibe/nubile, separato/a di fatto, separato/a legalmente, divorziato/a, vedovo/a), con tre figli o altro convivente	reddito familiare complessivo lordo non superiore a 27.500 euro
	Nucleo familiare composto da coppia, con tre oppure altro convivente Nucleo familiare composto da monogenitore (celibe/nubile, separato/a di fatto, separato/a legalmente, divorziato/a, vedovo/a), con quattro o altro convivente	reddito familiare complessivo lordo non superiore a 30.000 euro
	Nucleo familiare composto da coppia, con quattro o più figli oppure altro convivente Nucleo familiare composto da monogenitore (celibe/nubile, separato/a di fatto, separato/a legalmente, divorziato/a, vedovo/a), con cinque o più figli o altro convivente	reddito familiare complessivo lordo non superiore a 32.500 euro

- di avere una condizione socio-economica, in atto o realizzabile a breve, tale da consentire una ragionevole e ponderata capacità di rimborso attraverso entrate derivanti da attività lavorativa o da altre fonti (imponibili o esenti IRPEF);

- di non godere di altre agevolazioni della stessa natura erogate da soggetti pubblici e privati, fatte salve le agevolazioni di carattere fiscale;

- di non avere una situazione debitoria che evidenzia l'assoluta incapacità di rimborso del credito sociale.

- di non aver avanzato altra domanda per accedere al credito sociale sul presente avviso;

- di non aver percepito per le medesime finalità finanziamenti previsti dal presente bando sul credito sociale oppure di aver percepito finanziamenti previsti dal presente bando sul credito sociale in numero superiore a uno nei cinque anni antecedenti la presentazione della domanda e di aver estinto il debito contratto;

- di non aver percepito altre agevolazioni previste da altre disposizioni per le medesime spese e per i medesimi beneficiari, intesi quali componenti dello stesso nucleo anagrafico.

- i fatti che determinano la situazione di temporaneo disagio economico in cui versa la famiglia;

breve descrizione

--

- la presenza di entrate derivanti da attività lavorativa o da altre fonti (imponibili o esenti IRPEF) sulla base dell'ultima dichiarazione dei redditi;

RICHIEDENTE	(NOME)	(COGNOME)
TIPOLOGIA DI REDDITO		IMPORTO ANNUO
Modello Unico Persone Fisiche (riferimento Quadro RN, rigo RN 1, colonna 5),		
Modello 730 (riferimento Rigo 11, colonna 1 e colonna 2 se la dichiarazione è congiunta),		
Modello CUD (riferimento Parte B - dati fiscali, punto 1 o punto 2 se il punto 1 è uguale a (0) zero)		
Certificazione dei redditi percepiti (rientrano anche i redditi percepiti per prestazioni occasionali e anche quei redditi percepiti che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi		

ALTRI PERCETTORI DI REDDITO PRESENTI NEL NUCLEO FAMILIARE	(NOME)	(COGNOME)
TIPOLOGIA DI REDDITO		IMPORTO ANNUO
Modello Unico Persone Fisiche (riferimento Quadro RN, rigo RN 1, colonna 5),		
Modello 730 (riferimento Rigo 11, colonna 1 e colonna 2 se la dichiarazione è congiunta),		
Modello CUD (riferimento Parte B - dati fiscali, punto 1 o punto 2 se il punto 1 è uguale a (0) zero)		
Certificazione dei redditi percepiti (rientrano anche i redditi percepiti per prestazioni occasionali e anche quei redditi percepiti che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi		

ALTRI PERCETTORI DI REDDITO PRESENTI NEL NUCLEO FAMILIARE	(NOME)	(COGNOME)
TIPOLOGIA DI REDDITO		IMPORTO ANNUO
Modello Unico Persone Fisiche (riferimento Quadro RN, rigo RN 1, colonna 5),		
Modello 730 (riferimento Rigo 11, colonna 1 e colonna 2 se la dichiarazione è congiunta),		
Modello CUD (riferimento Parte B - dati fiscali, punto 1 o punto 2 se il punto 1 è uguale a (0) zero)		
Certificazione dei redditi percepiti (rientrano anche i redditi percepiti per prestazioni occasionali e anche quei redditi percepiti che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi		

ALTRI PERCETTORI DI REDDITO PRESENTI NEL NUCLEO FAMILIARE	(NOME)	(COGNOME)
TIPOLOGIA DI REDDITO		IMPORTO ANNUO
Modello Unico Persone Fisiche (riferimento Quadro RN, rigo RN 1, colonna 5),		
Modello 730 (riferimento Rigo 11, colonna 1 e colonna 2 se la dichiarazione è congiunta),		
Modello CUD (riferimento Parte B - dati fiscali, punto 1 o punto 2 se il punto 1 è uguale a (0) zero)		
Certificazione dei redditi percepiti (rientrano anche i redditi percepiti per prestazioni occasionali e anche quei redditi percepiti che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi		

ALTRI PERCETTORI DI REDDITO PRESENTI NEL NUCLEO FAMILIARE	(NOME)	(COGNOME)
TIPOLOGIA DI REDDITO		IMPORTO ANNUO
Modello Unico Persone Fisiche (riferimento Quadro RN, rigo RN 1, colonna 5),		
Modello 730 (riferimento Rigo 11, colonna 1 e colonna 2 se la dichiarazione è congiunta),		
Modello CUD (riferimento Parte B - dati fiscali, punto 1 o punto 2 se il punto 1 è uguale a (0) zero)		
Certificazione dei redditi percepiti (rientrano anche i redditi percepiti per prestazioni occasionali e anche quei redditi percepiti che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi		

- che la concessione del credito sociale è finalizzata a far fronte alle seguenti tipologie di bisogno
(barrare la casella corrispondente):

TIPOLOGIA DI SPESA	Spese sostenute (importo €)	Spese da sostenere (importo €)
a) spese per realizzare tutti quegli interventi volti ad assicurare ai richiedenti la disponibilità di un alloggio dotato dei requisiti minimi di idoneità abitativa:		
interventi indifferibili di manutenzione ordinaria e/o straordinaria su immobili, anche come anticipo di contributi previsti da apposite norme in caso di calamità naturali;		
opere di ristrutturazione straordinaria, ad esempio rotture inaspettate e non previste quali idrauliche, elettriche, ecc;		
spese connesse alla ricerca di un nuovo immobile a seguito di sfratto esecutivo o mutate esigenze familiari;		
spese per l'attivazione o la riattivazione di utenze domestiche (luce e gas);		
depositi cauzionali e anticipi per la stipulazione di contratti di locazione;		
canoni di locazione insoluti;		
traslochi;		
spese condominiali straordinarie;		
acquisto di mobili ed elettrodomestici considerati essenziali (quali a titolo esemplificativo: lavatrici, cucina, frigorifero) per il richiedente e ai familiari conviventi;		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
TOTALE		
b) spese straordinarie per eventi particolari della vita, comprese le spese per l'acquisto di biglietti aerei o ferroviari che coinvolgono parenti, fino al secondo grado, compresi i ricongiungimenti familiari quali:		
nascita o adozione di un figlio/i		
ricongiungimenti familiari;		

TIPOLOGIA DI SPESA	Spese sostenute (importo €)	Spese da sostenere (importo €)
malattie di un membro del nucleo familiare, ove per nucleo familiare si intende quanto risulta dallo stato di famiglia anagrafico		
decesso di un membro del nucleo familiare, ove per nucleo familiare si intende quanto risulta dallo stato di famiglia anagrafico		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
TOTALE		
c) spese mediche per il richiedente o dei componenti il suo nucleo familiare		
spese specialistiche;		
spese per trasporto, vitto e pernottamento del malato e dell'eventuale accompagnatore per assistenza ricevuta presso strutture sanitarie localizzate anche al di fuori dal territorio regionale;		
acquisto protesi e altri ausili non rimborsabili;		
anticipi su spese effettuate che verranno rimborsate nel futuro attraverso provvidenze pubbliche (assistenti familiari per soggetti anziani e disabili, ausili, protesi dentarie o acustiche);		
anticipi su indennità previdenziali (pensioni d'invalidità, reversibilità, assegno sociale);		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
TOTALE		
d) sostituzione dei debiti delle spese di cui ai punti a), b) e c) contratti con altre banche/finanziarie nei dodici mesi precedenti alla presentazione della domanda di agevolazione.		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
TOTALE		
e) spese connesse ai percorsi di orientamento, formazione per l'inserimento lavorativo;		
tasse di iscrizione e/o spese per la partecipazione e/o frequenza a percorsi scolastici e/o di qualificazione universitaria, post universitaria e/o specializzazione professionale;		
acquisto di testi e/o supporti scientifici anche a divulgazione informatica (banche dati, pubblicazioni ecc.) destinati a percorsi di qualificazione universitaria, post universitaria e/o specializzazione professionale;		
acquisto hardware e software (necessario allo svolgimento dell'attività formativa);		
corredo scolastico (cartelle, cancelleria, materiale necessario allo svolgimento dell'attività formativa);		
spese di trasferimento, di vitto ed alloggio per la frequenza di corsi e/o stage/tirocini lavorativi che si tengono fuori dal comune di residenza		

TIPOLOGIA DI SPESA	Spese sostenute (importo €)	Spese da sostenere (importo €)
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
TOTALE		
<i>f) sostituzione dei debiti delle spese di cui ai punti d) e) f) contratti con altre banche/finanziarie nei dodici mesi precedenti alla presentazione della domanda di agevolazione.</i>		
altro (specificare)		
altro (specificare)		
altro (specificare)		

- di impegnarsi, nel caso di concessione del credito sociale, a fornire al Comitato di gestione la documentazione comprovante la sua utilizzazione ai sensi dell' art. 9 comma 1 dell'Avviso;
- a non cedere o alienare, prima dell'estinzione del finanziamento, i beni finanziati senza preventiva autorizzazione del Comitato di Gestione del Credito Sociale ai sensi art. 9 comma 3 dell'Avviso;
- accettare ogni controllo da parte delle strutture regionali competenti sull'effettiva destinazione dell'agevolazione concessa ai sensi art. 9 comma 3 dell'Avviso;
- a comunicare tempestivamente ogni variazione delle proprie condizioni economiche e patrimoniali ai sensi art. 9 comma 3 dell'Avviso;
- di impegnarsi a restituire il prestito secondo il piano di restituzione concordato con l'Istituto di Credito Convenzionato;
- di stipulare, entro la data di sottoscrizione della domanda di finanziamento, una fidejussione a tutela del credito o di una polizza "rischio vita" AUTORIZZA
- il Comitato di Gestione del Credito Sociale e l'Istituto di Credito Convenzionato a compiere i controlli necessari per accertare la regolarità delle dichiarazioni rese nella domanda di accesso all'agevolazione e la conformità delle stesse alle finalità per le quali è stata concessa l'agevolazione
- il Comitato di Gestione del Credito Sociale e l'Istituto di Credito Convenzionato e la Regione, in relazione a quanto stabilito dall'art. 11 del D.Lgs. 196/2003 sulla tutela della "privacy", ad effettuare il trattamento dei dati contenuti nella presente domanda ed in particolare ad utilizzare gli stessi per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso;

CHIEDE

- che ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo _____

- che le somme siano erogate con accredito sul c/c _____
presso _____
- Codice IBAN _____

ALLEGA

- a) copia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- b) copia del codice fiscale del richiedente;
- c) copia del codice fiscale dei componenti del nucleo familiare
- d) "permesso di soggiorno/carta di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo" nell'ipotesi di cittadinanza in uno Stato extracomunitario;
- e) documenti relativi alle spese da sostenere e/o sostenute:
 - preventivi (in caso di spese da sostenere);
 - fatture e da documenti equipollenti (in caso di spese sostenute nei dodici mesi dalla presentazione della domanda);
 - contratto di finanziamento bancario concesso per la sostituzione dei debiti contratti con altre banche/finanziarie di spese effettuate nei dodici mesi precedenti alla presentazione della domanda di agevolazione di cui all'art. 4 punto 1 punti f dell'Avviso;
- f) copia delle dichiarazioni fiscali (730, Unico, CUD)
 - per i dipendenti: 1) ultimo 730/ultimo Modello Unico con ricevuta di presentazione, oppure, in assenza di dichiarazioni fiscali, CUD o documento a questo equipollente; 2) ultima busta paga;
 - per i pensionati: 1) ultimo 730/ultimo Modello Unico con ricevuta di presentazione oppure, in assenza di dichiarazioni fiscali, CUD o documento a questo equipollente; 2) ultimo cedolino pensione;
 - per i lavoratori autonomi: 1) ultimo Modello Unico con ricevuta di presentazione;
 - per i redditi percepiti per prestazioni occasionali e per i redditi che non comportano l'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi: Certificazione del datore di lavoro dei redditi percepiti.

data _____

Firma _____²

² La firma viene apposta dal sottoscritto allegando fotocopia del documento di identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.